

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 21 W ZIELONEJ GÓRZE

JĘZYK ANGIELSKI KLASY I - III

I. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen z przedmiotów objętych nauczaniem:

Wymagania z języka angielskiego dla klas I - III szkoły podstawowej opracowane na podstawie programu nauczania:

PEARSON/Program nauczania języka angielskiego dla klas I - III zgodny z podstawą programową z 14 lutego 2017. Etap nauki: I.1 - I etap edukacyjny, edukacja wczesnoszkolna. Autor: Mariola Bogucka.

Ocena niedostateczna (ndst 1) – otrzymuje ją uczeń, który nie spełnia kryteriów na ocenę dopuszczającą (2), czyli nie opanował minimum wymagań programowych na poziomie podstawowym.

Ocena celująca (cel 6) – otrzymuje ją uczeń, który w 100% opanował wymagania programowe na poziomie podstawowym oraz ponadpodstawowym.

Załącznik 1 - WYMAGANIA PROGRAMOWE Z J. ANGIELSKIEGO DLA KLASY I

Załącznik 2 - WYMAGANIA PROGRAMOWE Z J. ANGIELSKIEGO DLA KLASY II

Załącznik 3 - WYMAGANIA PROGRAMOWE Z J. ANGIELSKIEGO DLA KLASY III

Wykaz wszystkich wymagań na poszczególne oceny znajduje się na stronie internetowej szkoły.

II. WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA (ŚRÓDROCZNA) ROCZNA OCENA KLASYFIKACYJNA Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH:

- Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) ma prawo zgłosić pisemnie (w formie wniosku) nauczycielowi prowadzącemu dany przedmiot chęć podwyższenia przewidywanej oceny nie później niż 3 dni po jej otrzymaniu.
- Warunkiem przystąpienia do poprawy jest uzyskanie zgody nauczyciela. W przypadku braku zgody, nauczyciel pisemnie uzasadnia swoją decyzję.

Nauczyciel udziela zgody na przystąpienie do poprawy biorąc pod uwagę, że uczeń zaliczył obowiązkowe formy sprawdzania wiedzy i umiejętności.

Uczeń, który uzyskał zgodę nauczyciela:

- Zgłasza się w wyznaczonym przez nauczyciela terminie
- Wykonuje określone przez nauczyciela zadania niezbędne do uzyskania poprawy (np. pisze sprawdzian z języka angielskiego)
- Sprawdzian obejmuje materiał z I/II półrocza lub całego roku szkolnego i jest sprawdzianem przekrojowym.
- Ocena uzyskana ze sprawdzianu (według podanych przez nauczyciela progów punktowych/procentowych wymaganych na poszczególne oceny) jest oceną ostateczną, ale nie może być niższa niż ocena proponowana.
- Uczeń przystępuje do sprawdzianu najpóźniej w przedostatnim tygodniu przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną, czyli nie później niż 7 dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej

III. CZĘSTOTLIWOŚĆ PRZEPROWADZANIA KLASÓWEK, SPRAWDZIANÓW, KARTKÓWEK, SPRAWDZAJĄCYCH PRAC PISEMNYCH ITP.:

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

- a) formy ustne – aktywność, odpowiedź ustna, dialog, scenka;
- b) formy pisemne - sprawdzian, kartkówka, uzupełnianie opisu lub rysunku, zadania w ćwiczeniach, karty pracy, własna twórczość;
- c) formy praktyczne - praca z podręcznikiem, ćwiczeniami, praca na lekcji na ocenę

KRYTERIA I SPOSOBY OCENIANIA:

1. Sprawdziany – rozumiane jako samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzone podczas zajęć edukacyjnych i obejmujące określony materiał tematyczny. Sprawdzian musi być zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzony powtórką. **Uczeń ma prawo przystąpić do poprawy każdej oceny tylko raz w terminie dwóch tygodni od daty zapoznania się z oceną (w terminie ustalonym przez nauczyciela), a ocena uzyskana z poprawy zostaje wpisana do dziennika lekcyjnego.**
2. W półroczu odbywają się od 1 do 4 sprawdzianów w zależności od ilości realizowanego materiału i liczby godzin j. angielskiego w tygodniu.
3. Kartkówki – rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów i obejmujące jeden zakres tematyczny. Kartkówki muszą być zapowiadane; trwają nie dłużej niż 15 minut; obejmują trzy ostatnie tematy lecyjne, w uzasadnionych przypadkach mogą to być 2 lub 1 temat. Poprawa ocen z kartkówek odbywa się na tych samych zasadach co poprawa ocen ze sprawdzianów.
4. W półroczu odbywają się kartkówki w zależności (od 1 do 4) od ilości realizowanego materiału i liczby godzin j. angielskiego w tygodniu.
5. Odpowiedź ustna - uczeń może być wywołany do odpowiedzi ustnej, w czasie której sprawdzana i oceniana jest wiedza merytoryczna. Zakres odpowiedzi nie może obejmować więcej niż 3 ostatnie tematy lekcji.
6. Uczeń może być zapytany od 1 – 3 razy w półroczu.
7. Prace dodatkowe – oceniane zgodnie z kryteriami dostosowanymi do danej formy.
8. Braki zadań domowych zaznacza się w dzienniku elektronicznym zapisem „bz”
9. Praca grupowa, w parach i indywidualna – oceniane zgodnie z kryteriami dostosowanymi do danej formy.
10. Aktywność ucznia na lekcji jest oceniana w formie ocen lub plusów. 5 plusów (+) oznaczają piątkę, 6 plusów (+) oznacza szóstkę.
11. Projekty edukacyjne
12. Ponadto uczniowie mogą otrzymać oceny za: udział w konkursach przedmiotowych, wykonanie prac dodatkowych wskazanych przez nauczyciela, przygotowanie materiału do nowej lekcji, zorganizowanie wystawy lub gazetki tematycznej, prace długoterminowe (np. portfolio).

9. Punkty uzyskane z odpowiedzi ustnych odpowiadają ocenom wg następującej skali:

- 1 p. – niedostateczny
- 2 p. – dopuszczający
- 3 p. – dostateczny
- 4 p. – dobry
- 5 p. – bardzo dobry
- 6 p. – celujący

Schemat punktowania:

- 6 p. – odpowiedź pełna na wszystkie pytania, bezbłędna, bez pytań naprowadzających nauczyciela, spójna
- 5 p. - odpowiedź pełna na wszystkie pytania, bezbłędna, dopuszczalne jedno pytanie naprowadzające, spójna
- 4 p. - odpowiedź w większości poprawna, dopuszczalny 1 - 2 błędy merytoryczne; dopuszczalne jedno pytanie naprowadzające

3 p. - odpowiedź w większości poprawna, dopuszczalny 1 - 2 błędy merytoryczne; dopuszczalne dwa pytania naprowadzające

2 p. – odpowiedź niepełna, uczeń odpowiada z pomocą pytań naprowadzających nauczyciela, dopuszczalne 2 – 3 błędy merytoryczne

0 - 1 p. – odpowiedź zawiera powyżej 3 błędów merytorycznych, uczeń nie korzysta z pytań naprowadzających.

KONTROLA I OCENA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW:

Kontroli i ocenie podlegają prace pisemne, wypowiedzi ustne, prace praktyczne i inne.

NIEPRZYGOTOWANIA DO LEKCJI:

1. Uczeń ma prawo zgłosić 1 raz w półroczu nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny (przy 2 godzinach j. angielskiego tygodniowo). Prawo to nie dotyczy lekcji, na których ma się odbyć zapowiadzana praca pisemna. Fakt ten zaznacza się poprzez zapisanie w dzienniku w kolumnie NP (nieprzygotowanie) daty z wagą zero.

2. Uczeń może wykorzystać nieprzygotowanie w przypadku: braku zadania domowego, braku przygotowania do lekcji, braku niezbędnych materiałów do lekcji.

3. Kryteria oceny półrocznej i rocznej:

1. Ocenę śródroczną (roczną) wystawia nauczyciel zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
2. Ocena śródroczna (roczna) jest średnią ważoną ocen cząstkowych.
3. O zagrożeniu oceną niedostateczną nauczyciel informuje ucznia, jego rodziców poprzez dokonanie zapisu w dzienniku lekcyjnym klasy w rubryce „ocena proponowana” zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
4. Wszystkie formy aktywności ucznia są oceniane w skali stopniowej.
5. Każdy uczeń powinien otrzymać co najmniej 6 ocen w półroczu przy 2 godzinach j. angielskiego tygodniowo.
6. Punkty uzyskane z sprawdzianów i kartkówkę przeliczane są na stopnie wg następującej skali:

SKALA PROCENTOWA:

0-29% ndst (1)

30-40% dop- (2-)

41-46 dop (2)

47-49 dop+ (2+)

50-56% dost- (3-)

57-62% dost (3)

63-69% dost+ (3+)

70-74% db- (4-)

75-79% db (4)

80-84% db+ (4+)

85-89% bdb- (5-)

90-94% bdb (5)

95-97% bdb+ (5+)

98-99% cel- (6-)

100% cel (6)

***Nauczyciel j. angielskiego może ustalić w szczególnych sytuacjach inną skalę dla formy sprawdzającej, ale musi być ona podana przed jej przeprowadzeniem do wiadomości uczniów klas 1 – 3 oraz ich rodziców.

KONIECZNOŚĆ ZALICZENIA PRAC PISEMNYCH, NA KTÓRYCH UCZEŃ NIE BYŁ:

W przypadku nieobecności ucznia pisze zaległy sprawdzian, kartkówkę oraz uzupełnia pozostałe brakujące oceny w terminie ustalonym przez nauczyciela, ale nie później niż w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły (w wyjątkowych sytuacjach termin może ulec wydłużeniu). Po upływie tego terminu nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy z zaległego materiału w dowolnej formie i czasie.

SPOSÓB INFORMOWANIA RODZICÓW O POSTĘPACH UCZNIA, WYMAGANIACH EDUKACYJNYCH ORAZ WARUNKACH I TRYBIE UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNA OCENA KLASYFIKACYJNA:

INFORMACJE O POSTĘPACH UCZNIA gromadzi się:

- w dzienniku lekcyjnym
- w zeszytach przedmiotowych (zeszytach ćwiczeń)
- w teczках prac uczniów (zawierających sprawdziany, kartkówki, karty pracy itp.) – teczki klasowe u nauczycieli przedmiotów.

Dla potrzeb ucznia i rodziców nauczyciel gromadzi przez rok prace sprawdzające, które na prośbę rodziców udostępnia im do zapoznania się w czasie konsultacji, zebrań.

O postępach w nauce rodzice informowani są w formie:

- oceny (stopnia szkolnego), wpisywanego do dziennika elektronicznego
- oceny ustnej (recenzji ustnej) na zebraniach lub konsultacjach,
- pisemnie – o zagrażającej na koniec półrocza lub roku szkolnego ocenie niedostatecznej rodzice są powiadamiani pisemnie przez wychowawcę na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną (roczną).

Informacja zwrotna. Nauczyciel - rodzice:

1. informuje o wymaganiach i kryteriach oceniania,
2. informuje o aktualnym stanie rozwoju i postępach w nauce,
3. dostarcza informacji o trudnościach ucznia w nauce,
4. dostarcza informacji o uzdolnieniach ucznia,
5. daje wskazówki do pracy z uczniem.

O wymaganiach edukacyjnych oraz warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna rodzice zostaną poinformowani w czasie zebrań.

Informacja zwrotna. Nauczyciel - uczeń:

1. informuje uczniów o wymaganiach i kryteriach oceniania,
2. pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju,
3. motywuje do dalszej pracy.

Sposobem informowania ucznia o stopniu spełnienia wymagań, mocnych i słabych stronach przekazywane są w tabeli (dotyczy sprawdzianów):

nr zadania	Wymagania, badana umiejętność	„Pomocnik”*	Maksymalna ilość punktów do zdobycia	Ilość punktów uzyskana przez ucznia
Ocena	Podpis nauczyciela		data	podpis rodzica
Do sprawdzianu lub jego poprawy możesz się przygotować na lekcji powtórzeniowej i/ lub na zajęciach wyrównawczych.				
Termin zajęć wyrównawczych i/lub konsultacji:				
Termin poprawy do (2 tygodnie od oddania sprawdzianu):				

*Pomocnik zawiera informacje o stronie w podręczniku, na której znajdują się potrzebne dane (wymagane słownictwo, zagadnienia gramatyczne) itp. lub rodzaj zadania, które pojawi się na sprawdzianie.

UWAGI KOŃCOWE:

1. Nauczyciel zaznajamia uczniów z PZO na początku roku szkolnego oraz na bieżąco udostępnia ten dokument uczniom i rodzicom w pracowni przedmiotowej i na stronie internetowej szkoły.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna obejmuje osiągnięcia uczniów w I i II półroczu
3. **Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen częściowych, oceny wyliczane są przy pomocy średniej ważonej***
4. Uczeń ma prawo przeanalizować ocenę otrzymaną z pracy pisemnej w dniu, w którym zostaje poinformowany o wynikach lub na zajęciach wyrównawczych, konsultacjach.
5. Nauczyciel ma obowiązek, na prośbę ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna), uzasadnić wystawioną ocenę.
6. Rodzic w obecności nauczyciela ma prawo wglądu do prac pisemnych swojego dziecka w czasie zebrań.
7. Po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole, powyżej 3 dni (np. choroba) uczeń zwolniony jest z odpytywania, pisania sprawdzianów przez czas, jaki trwała nieobecność. Zwolnienie dotyczy tylko materiału, na którym nie było ucznia.
8. Uczeń zawsze może zwrócić się do nauczyciela o pomoc i wsparcie.
9. PZO podlega ewaluacji na koniec roku szkolnego oraz na zakończenia każdego cyklu edukacyjnego.

* **Średnia ważona** służy do wystawiania ocen klasyfikacyjnych na koniec półrocza/roku. Każdej ocenie częściowej przypisana jest odpowiednia waga, według następującego schematu:

- waga 1 – oceny za aktywność, zadania domowe, zadania w zeszytach i ćwiczeniach, zadania dodatkowe,
- waga 2 – oceny z projektów, zadania długoterminowe, praca na lekcji na ocenę
- waga 3 – oceny z odpowiedzi ustnych oraz wypowiedzi w formie: prezentacji, kartkówki, karty pracy;
- waga 4 - oceny ze sprawdzianów – w zależności od zakresu materiału
- waga 5 - oceny ze sprawdzianów – w zależności od zakresu materiału
- waga 5 – poprawione oceny z kartkówek
- waga 6 - poprawione oceny ze sprawdzianów wagi 4
- Waga 7 - poprawione oceny ze sprawdzianów wagi 5
- **Wagę oceny za wyniki w konkursach z j. angielskiego ustalają wspólnie nauczyciele przedmiotu w zależności od rangi konkursu.**

Podstawą do wystawienia oceny śródrocznej oraz oceny końcoworocznej z przedmiotów jest średnia ważona obliczona w następujący sposób:

1. Każdej ocenie częściowej przyporządkowuje się liczbę naturalną, dopuszczalne jest stosowanie + i - , oznaczając jej wagę w hierarchii ocen.
2. Średnią ważoną oblicza się jako iloraz.
3. Średniej ważonej przyporządkowuje się ocenę szkolną następująco:

Zakres średniej ważonej	Ocena klasyfikacyjna
5,51	celujący
4,61 – 5,50	bardzo dobry
3,61 – 4,60	dobry
2,61 – 3,60	dostateczny
1,75 – 2,60	dopuszczający
0,00 – 1,74	niedostateczny

***Podstawą otrzymania pozytywnej oceny rocznej jest uzyskanie średniej ważonej powyżej 1,75 zarówno za pierwsze jak i drugie półrocze.

Skróty i znaki:

S – sprawdzian np. S1 sprawdzian z działu 1 (zaznaczany kolorem czerwonym)

PS – poprawa sprawdzianu np. PS1 (zaznaczana kolorem czerwonym)

K – kartkówka (zaznaczana kolorem zielonym)

PK – poprawa kartkówki (zaznaczana kolorem zielonym)

KP – karty pracy

Z – zadanie domowe

ZD – zadanie długoterminowe

P – projekt edukacyjny

A – aktywność

O – Odpowiedź

PO – poprawa odpowiedzi

PL – praca na lekcji

Ć – ćwiczenia

NP - nieprzygotowanie

bz – brak zadania domowego

nb – nieobecność na formie, której uczeń nie musi zaliczyć np. na pracy na lekcji z bieżącego tematu

X – zaznaczamy podczas nieobecności ucznia na danej formie sprawdzającej, którą uczeń musi zaliczyć

*** własne specyficzne dla danego przedmiotu skróty**

Każdy uczeń na początku roku szkolnego zapoznawany jest z:

- a) Wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych klasyfikacyjnych
- b) Sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów (PZO);
- c) Warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- d) Zasadami pracy na lekcjach języka angielskiego.

Opracował

Zespół Nauczycieli Języków Obcych

Nauczyciele języka angielskiego

Agnieszka Grzesik

Anna Kucharczyk

Paweł Mierzyński

Katarzyna Sadłowska