



**Regulamin Świetlicy Szkolnej**  
**w Szkole Podstawowej nr 21 im. Karola Wojtyły**  
**w Zespole Edukacyjnym nr 3 w Zielonej Górze**

**Zasady ogólne:**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie profilaktyczno – wychowawczym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
3. Regulamin świetlicy modyfikowany jest w miarę potrzeb i akceptowany przez dyrektora zespołu.

**Cele i zadania świetlicy:**

1. Zapewnienie dzieciom rodziców pracujących klas I – III oraz uczniom klas IV – VIII dojeżdżającym do szkoły zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Wdrażanie do poszanowania zdrowia własnego i innych poprzez dbałość o higienę i propagowanie zasad zdrowego żywienia.
3. Uatrakcyjnienie pobytu dziecka w szkole.

Realizując powyższe cele, świetlica spełnia następujące zadania:

- a. organizuje pomoc w nauce i tworzy warunki do nauki własnej uczniów oraz przyzwyczajają ich do samodzielnej pracy umysłowej;

- b. organizuje gry i zabawy ruchowe oraz inne formy kultury fizycznej, zarówno w pomieszczeniach, jak i na wolnym powietrzu w celu zapewnienia dzieciom prawidłowego rozwoju fizycznego;
- c. ujawnia i rozwija zainteresowania i uzdolnienia uczniów, organizując im stosowne zajęcia w tym zakresie;
- d. stwarza warunki do uczestnictwa w kulturze;
- e. organizuje rozrywkę i kształtuje nawyki kultury życia codziennego;
- f. rozwija samodzielność, wdraża do samorządności i aktywności uczniów;
- g. współdziała w każdym zakresie z wychowawcami podopiecznych i ich rodzicami;
- h. wdraża do przestrzegania zasad higieny i poszanowania zdrowia.

### **I. Organizacja pracy świetlicy.**

1. Bezpośredni nadzór nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor zespołu.
2. Kadre świetlicy stanowią wychowawcy świetlicy.
3. Zajęcia w świetlicy prowadzi się w dniach zajęć dydaktycznych oraz w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych. W takich dniach w świetlicy organizowane są dyżury opiekuńcze. Podczas ferii zimowych i letnich świetlica jest nieczynna.
4. Świetlica w dni zajęć dydaktycznych czynna jest od godziny 6.30 do 16.30.
5. Odebrać dziecko może tylko rodzic. **Osoba pełnoletnia lub nieletnie rodzeństwo tylko po wcześniejszym pisemnym upoważnieniu rodzica lub prawnego opiekuna. Ze świetlicy szkolnej dziecko nie jest wypuszczane „na telefon”.**
6. Rodzice wychowanków na zasadzie dobrowolności pokrywają koszty związane z zaopatrzeniem świetlicy w potrzebne przybory i materiały plastyczne lub je dostarczają zgodnie z listą (wyprawką).
7. **Opieką świetlicy szkoła obejmuje uczniów klas I - III, którym dom, ze względu na pracę zawodową rodziców, nie może jej zapewnić w pełnym wymiarze czasu.**  
Opiekę zapewniamy również uczniom klas IV - VI dojeżdżającym do szkoły.
8. Obowiązek uczęszczania do świetlicy mają również uczniowie klas I - VIII, które nie biorą udziału w lekcjach religii (wychowawcy na początku roku dostarczają listy tych uczniów).
9. Zajęcia w świetlicy odbywają się w grupach wychowawczych.
10. Grupa wychowawcza może liczyć nie więcej niż 25 uczniów.
11. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest zapisanie go przez rodziców lub opiekunów prawnych, którzy pracują zawodowo.

## **II. Obowiązki wychowawcy świetlicy.**

1. Wychowawca świetlicy pracuje 26 godzin tygodniowo (w pięciodniowym tygodniu).
2. Do zasadniczych obowiązków wychowawcy świetlicy należy:
  - a. czuwanie nad bezpieczeństwem, zdrowiem i prawidłowym rozwojem dzieci;
  - b. pobudzanie procesów rozwojowych, maksymalne ich aktywizowanie;
  - c. wyrównywanie i korygowanie ewentualnych braków u dzieci;
  - d. stosowanie w pracy przede wszystkim metod czynnych i oglądowych;
  - e. akceptowanie indywidualności wychowanków;
  - f. wdrażanie ich do higieny, porządku i kultury bycia;
  - g. kształtowanie umiejętności współżycia w grupie;
  - h. realizowanie zadań wychowawczych zawartych w rocznych planach dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych szkoły;
  - i. pomaganie wychowankom w odrabianiu zadań szkolnych;
  - j. czuwanie nad punktualnym wyjściem dzieci na lekcje i do domu;
  - k. dbanie o sprzęt i wyposażenie świetlicy;
  - l. czuwanie nad ładem i porządkiem w pomieszczeniach placówki;
  - m. dekorowanie pomieszczeń świetlicowych;
  - n. prowadzenie dokumentacji świetlicy, w tym dziennika elektronicznego;
  - o. opracowywanie rocznego planu pracy z dziećmi oraz regulaminu świetlicy;
  - p. czuwanie nad przestrzeganiem procedur obowiązujących w świetlicy szkolnej;
  - s. współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, biblioteką, pedagogiem szkolnym, innymi specjalistami oraz prowadzenie rejestru kontaktów.

## **III. Obowiązki rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy.**

1. Zapisanie dziecka oraz dostarczenie wypełnionych kart zgłoszenia dziecka do świetlicy.
2. Zgłoszenie wychowawcy informacji o odbieraniu dziecka.
3. Dokładne określenie czasu pobytu oraz sposobu w jaki dziecko opuści placówkę.
4. Systematyczny kontakt z wychowawcami świetlicy w celu jednolitego oddziaływania wychowawczego i wspomagania placówki w każdym zakresie jej działalności.
5. **Rodziec ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze do i ze świetlicy.**
6. Zapoznanie się z treścią regulaminu świetlicy szkolnej i przestrzeganie ustalonych zasad i procedur.

7. Pisemnego poinformowania wychowawcy świetlicy o jakichkolwiek zmianach.
8. Przekazania pełnych informacji o stanie zdrowia dziecka.
9. Wyposażenie dziecka w obuwie zmienne na gumowych spodach, które obowiązują przez cały rok szkolny.
10. Stosowne do aury ubieranie dzieci.
11. Punktualne odbieranie dziecka ze świetlicy szkolnej.

#### **IV. Regulamin odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej.**

1. Ze świetlicy szkolnej odebrać dziecko może tylko rodzic (prawny opiekun) oraz osoby pisemnie upoważnione przez rodziców (prawnych opiekunów).
2. Osoba pełnoletnia lub nieletnie rodzeństwo może odebrać dziecko tylko po wcześniejszym pisemnym upoważnieniu rodzica lub prawnego opiekuna.
3. Sześcioletka może odebrać osoba upoważniona powyżej 12 roku życia. Siedmiolatek zaś będzie mógł opuścić świetlicę z upoważnioną małoletnią osobą powyżej 10 roku życia.
4. Wydanie dziecka osobie upoważnionej przez rodziców nastąpi po wcześniejszym okazaniu przez taką osobę dowodu osobistego – nauczyciel jest zobowiązany do wylegitymowania takiej osoby.
5. Rodzic, odbierając dziecko informuje osobiście nauczyciela pełniącego dyżur, które dziecko podając imię, nazwisko i klasę. Czeką, aż nauczyciel zaznaczy w dzienniku odbiór dziecka.
6. Dziecko należy odebrać ze świetlicy do godz. 16.30.
7. Pracownik świetlicy może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu lub zachowanie tej osoby jest agresywne. W takim przypadku nauczyciel świetlicy ma obowiązek zatrzymać dziecko do czasu wyjaśnienia sprawy oraz skontaktować się z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałym fakcie powinien zostać poinformowany dyrektor zespołu lub wicedyrektor, a w szczególnych wypadkach – policja.
8. Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

#### **V. Prawa i obowiązki wychowanka.**

Wychowanek ma prawo do:

- opieki podczas nieobecności rodziców,
- indywidualnych zajęć.

Wychowanek ma obowiązek:

- zgłosić się do wychowawcy natychmiast po przyjściu do szkoły lub po skończonych lekcjach,
- bezwzględnie każdorazowo zgłaszać wychowawcy potrzebę wyjścia z sali i uzyskać jego akceptację,
- stosować się do ramowego rozkładu dnia obowiązującego w świetlicy szkolnej,
- szanować wyposażenie szkoły i własność innych dzieci, dbać o porządek i estetyczny wygląd w sali.

W czasie pobytu w świetlicy szkolnej należy:

- przestrzegać zasad bezpieczeństwa,
- zachować właściwe relacje rówieśnicze,
- kulturalnie spożywać posiłek,
- stosować się do poleceń wychowawców.

