PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 21 W ZIELONEJ GÓRZE
EDUKACJA DLA BEZPIECZEŃSTWA

I. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen z przedmiotów objętych nauczaniem:

Wymagania z edukacji dla bezpieczeństwa dla klasy VIII szkoły podstawowej opracowane na podstawie programu nauczania wyd. WSiP Program nauczania edukacji dla bezpieczeństwa w 8 klasie szkoły podstawowej autor: Bogusława Breitkopf,, do nowej podstawy programowej

Ocena niedostateczna (ndst 1) – otrzymuje ją uczeń, który nie spełnia kryteriów na ocenę dopuszczającą (2), czyli nie opanował minimum wymagań programowych na poziomie podstawowym.

Ocena celująca (cel 6) – otrzymuje ją uczeń, który w 100% opanował wymagania programowe na poziomie podstawowym oraz ponadpodstawowym.

Załącznik 1 - WYMAGANIA PROGRAMOWE Z EDUKACJI DLA BEZPIECZEŃSTWA DLA KLASY VIII

Wykaz wszystkich wymagań na poszczególne oceny znajdują się w gabinetach przedmiotowych, w teczce u nauczyciela udostępnianej rodzicom podczas zebrań i spotkań indywidualnych oraz na stronie internetowej szkoły.

II. WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA (ŚRÓDROCZNA) ROCZNA OCENA KLASYFIKACYJNA Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH:

- Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) ma prawo zgłosić pisemnie (w formie wniosku) nauczycielowi prowadzącemu dany przedmiot chęć podwyższenia przewidywanej oceny nie później niż 3 dni po jej otrzymaniu.
- Warunkiem przystąpienia do poprawy jest uzyskanie zgody nauczyciela. W przypadku braku zgody, nauczyciel pisemnie uzasadnia swoją decyzję.

Nauczyciel udziela zgody na przystąpienie do poprawy biorąc pod uwagę, że uczeń zaliczył obowiązkowe formy sprawdzania wiedzy i umiejętności.

Uczeń, który uzyskał zgodę nauczyciela:

- Zgłasza się w wyznaczonym przez nauczyciela terminie
- Wykonuje określone przez nauczyciela zadania niezbędne do uzyskania poprawy
- Sprawdzian obejmuje materiał z I/II półrocza lub całego roku szkolnego i jest sprawdzianem przekrojowym.
- Ocena uzyskana ze sprawdzianu (według podanych przez nauczyciela progów punktowych/procentowych wymaganych na poszczególne oceny) jest oceną ostateczną, ale nie może być niższa niż ocena proponowana.
- Uczeń przystępuje do sprawdzianu najpóźniej w przedostatnim tygodniu przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną, czyli nie później niż 7 dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej

III. CZĘSTOTLIWOŚĆ PRZEPROWADZANIA KLASÓWEK, SPRAWDZIANÓW, KARTKÓWEK, SPRAWDZAJĄCYCH PRAC PISEMNYCH ITP.

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

a) formy ustne – odpowiedź, dyskusja, aktywność na ekcji, prezentacja;
b) formy pisemne - sprawdzian, kartkówka, karty pracy , - opracowania algorytmów zachowań w sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu., efekty pracy zespołowej przygotowanie referatu, własna twórczość;
c) formy praktyczne- ćwiczenia z podręcznikiem, symulacja urazów, pozoracja ran i wypadku
- ćwiczenia praktyczne w zakresie udzielania pierwszej pomocy,

KRYTERIA I SPOSOBY OCENIANIA

1. Sprawdziany – rozumiane jako samodzielne pisemne prace kontrolne uczniów przeprowadzone podczas zajęć edukacyjnych i obejmujące określony materiał tematyczny. Sprawdzian musi być zapowiedziany z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzony powtórką. **Uczeń ma prawo przystąpić do poprawy każdej oceny tylko raz w terminie dwóch tygodni od daty zapoznania się z oceną (w terminie ustalonym przez nauczyciela), a ocena uzyskana z poprawy zostaje wpisana do dziennika lekcyjnego.**
2. W semestrze odbywają się od 1 do 2 sprawdzianów w zależności od ilości realizowanego materiału
3. Kartkówki– rozumiane jako krótkie prace pisemne sprawdzające wiadomości i umiejętności uczniów i obejmujące jeden zakres tematyczny. Kartkówki muszą być zapowiadane; trwają nie dłużej niż 15 minut; obejmują trzy ostatnie tematy lekcyjne, w uzasadnionych przypadkach mogą to być 2 lub 1 temat. Poprawa ocen z kartkówek odbywa się na tych samych zasadach co poprawa ocen ze sprawdzianów.

4. W semestrze odbywają się kartkówki w zależności (od 1 do 3) od ilości realizowanego materiału
5. Odpowiedź ustna - uczeń może być wywołany do odpowiedzi ustnej, w czasie której sprawdzana i oceniana jest wiedza merytoryczna. Zakres odpowiedzi nie może obejmować więcej niż 3 ostatnie tematy lekcji.
6. Uczeń może być zapytany od 1 – 3 razy w semestrze.
7. Prace dodatkowe – oceniane zgodnie z kryteriami dostosowanymi do danej formy.
8. Braki zadań domowych zaznacza w dzienniku elektronicznym zapisem „bz"
9. Praca grupowa i indywidualna itp.
10. Aktywność ucznia na lekcji jest oceniana w formie ocen lub plusów. Trzy plusy oznaczają piątkę, 4 szóstkę.
11. Projekt edukacyjny.
12. Ponadto uczniowie mogą otrzymać oceny za: udział w konkursach przedmiotowych i innych, udział w kółku wykonanie prac dodatkowych wskazanych przez nauczyciela, przygotowanie materiału do nowej lekcji, zorganizowanie konkursu lub wystawy, prace długoterminowe (np. portfolio).
13. **Punkty uzyskane z odpowiedzi ustnych odpowiadają ocenom wg następującej skali:**

    1 p. – niedostateczny
    2 p. – dopuszczający
    3 p. – dostateczny
    4 p. – dobry
    5 p. – bardzo dobry
    6 p. – celujący
    Schemat punktowania:
    6 p. – odpowiedź pełna na wszystkie pytania, bezbłędna, bez pytań naprowadzających nauczyciela, spójna
    5 p. - odpowiedź pełna na wszystkie pytania, bezbłędna, dopuszczalne jedno pytanie naprowadzające, spójna
    4 p. - odpowiedź w większości poprawna, dopuszczalny 1 - 2 błędy merytoryczne; dopuszczalne jedno pytanie naprowadzające
    3 p. - odpowiedź w większości poprawna, dopuszczalny 1 - 2 błędy merytoryczne; dopuszczalne dwa pytania naprowadzające
    2 p. – odpowiedź niepełna, uczeń odpowiada z pomocą pytań naprowadzających nauczyciela, dopuszczalne 2 – 3 błędy merytoryczne
    0 - 1 p. – odpowiedź zawiera powyżej 3 błędów merytorycznych, uczeń nie korzysta z pytań naprowadzających.

KONTROLA I OCENA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW:
Kontroli i ocenie podlegają prace pisemne, wypowiedzi ustne, prace praktyczne i inne.

NIEPRZYGOTOWANIA DO LEKCJI
1. Uczeń ma prawo zgłosić 2 razy w semestrze nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny (przy dwóch godzinach tygodniowo) i raz w semestrze przy jednej godzinie tygodniowo. Prawo to nie dotyczy lekcji, na których ma się odbyć zapowiedziana praca pisemna. Fakt ten zaznacza się poprzez zapisanie w dzienniku daty.
2. Każde następne nieprzygotowanie musi być usprawiedliwione przez rodziców z podaniem ważnej przyczyny, uniemożliwiającej przygotowanie się do zajęć.

Kryteria oceny semestralnej i rocznej:

1. Ocenę semestralną (roczną) wystawia nauczyciel najpóźniej na tydzień przed terminem klasyfikacji semestralnej (rocznej).
2. Ocena semestralna jest średnią ważoną ocen cząstkowych.
3. O zagrożeniu oceną niedostateczną informuje ucznia, jego rodziców (w formie pisemnej) oraz wychowawcę (dokonanie zapisu w dzienniku lekcyjnym klasy) na miesiąc przed klasyfikacją.
4. Wszystkie formy aktywności ucznia są oceniane w skali stopniowej.
5. Każdy uczeń powinien otrzymać co najmniej cztery oceny w semestrze przy jednej godzinie tygodniowo
6. Punkty uzyskane z sprawdzianów i kartkówek przeliczane są na stopnie wg następującej skali:

    0 – 29% - niedostateczny
    30 – 49 % - dopuszczający
    50 – 69 % - dostateczny
    70 – 84% - dobry
    85 – 97% - bardzo dobry
    98 - 100 % - celujący

KONIECZNOŚĆ ZALICZENIA PRAC PISEMNYCH, NA KTÓRYCH UCZEŃ NIE BYŁ.
W przypadku nieobecności uczeń pisze zaległy sprawdzian, kartkówkę oraz uzupełnia pozostałe brakujące oceny w terminie ustalonym przez nauczyciela, ale nie później niż w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły (w wyjątkowych sytuacjach termin może ulec wydłużeniu). Po upływie tego terminu nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy z zaległego materiału w dowolnej formie i czasie.

IV. SPOSÓB INFORMOWANIA RODZICÓW O POSTĘPACH UCZNIA, WYMAGANIACH EDUKACYJNYCH ORAZ WARUNKACH I TRYBIE UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNA OCENA KLASYFIKACYJNA.

INFORMACJE O POSTĘPACH UCZNIA gromadzi się:
- w dzienniku lekcyjnym
- w teczkach prac uczniów (zawierających sprawdziany, kartkówki itp.) – teczki klasowe u nauczycieli przedmiotów

Dla potrzeb ucznia i rodziców nauczyciel gromadzi przez rok prace sprawdzające, które na prośbę rodziców udostępnia im do wglądu w czasie konsultacji, zebrań.

O postępach w nauce rodzice informowani są w formie:
- oceny (stopnia szkolnego), wpisywanego do dziennika elektronicznego
- oceny ustnej (recenzji ustnej) na zebraniach lub konsultacjach,
- pisemnie – o zagrażającej na koniec semestru lub roku szkolnego ocenie niedostatecznej rodzice są powiadamiani pisemnie przez nauczyciela lub wychowawcę na miesiąc przed klasyfikacją semestralną (końcoworoczną).

Informacja zwrotna. *Nauczyciel - rodzice:*

1. informuje o wymaganiach i kryteriach oceniania,
2. informuje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce,
3. dostarcza informacji o trudnościach ucznia w nauce,
4. dostarcza informacji o uzdolnieniach ucznia,
5. daje wskazówki do pracy z uczniem.

O wymaganiach edukacyjnych oraz warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna rodzice zostaną poinformowani w czasie zebrań lub poprzez odczytanie PZO wiszącego w sali przedmiotowej.

Informacja zwrotna. *Nauczyciel - uczeń:*

1. informuje uczniów o wymaganiach i kryteriach oceniania,
2. pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju,
3. motywuje do dalszej pracy.

Sposobem informowania ucznia o stopniu spełnienia wymagań , mocnych i słabych stronach przekazywane są w tabeli (dotyczy sprawdzianów):

nr zadania	**Wymagania, badana umiejętność**	**„Pomocnik”***	**Maksymalna ilość punktów do zdobycia**	**Ilość punktów uzyskana przez ucznia**
Ocena	**Podpis nauczyciela**		**data**	**podpis rodzica**
Do sprawdzianu lub jego poprawy możesz się przygotować na lekcji powtórzeniowej i/ lub na zajęciach wyrównawczych.				
Termin zajęć wyrównawczych i konsultacji….				
Termin poprawy do … (2 tygodnie od oddania sprawdzianu)				

*Pomocnik zawiera informacje o stronie w podręczniku, na której znajdują się potrzebne dane, wzory, definicje itp. lub rodzaj zadania, które pojawi się na sprawdzianie.

UWAGI KOŃCOWE
1. Nauczyciel zaznajamia uczniów z PZO na początku roku szkolnego oraz na bieżąco udostępnia ten dokument uczniom i rodzicom w pracowni przedmiotowej i na stronie internetowej szkoły.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna obejmuje osiągnięcia uczniów w I i II semestrze
3. Ocena śródroczna i końcoworoczna nie jest średnią matematyczną ocen cząstkowych, oceny wyliczane są przy pomocy średniej ważonej*
4. Uczeń ma prawo przeanalizować ocenę otrzymaną z pracy pisemnej w dniu, w którym zostaje poinformowany o wynikach lub na zajęciach wyrównawczych.
5. Nauczyciel ma obowiązek, na prośbę ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna), uzasadnić wystawioną ocenę.
6. Rodzic w obecności nauczyciela ma prawo wglądu do prac pisemnych swojego dziecka w czasie zebrań.
7. Po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole, powyżej 3 dni (np. choroba) uczeń zwolniony jest z odpytywania, pisania sprawdzianów przez czas, jaki trwała nieobecność. Zwolnienie dotyczy tylko materiału, na którym nie było ucznia
8. Uczeń zawsze może zwrócić się do nauczyciela o pomoc i wsparcie.
9. PZO podlega ewaluacji na koniec roku szkolnego oraz na zakończenia każdego cyklu edukacyjnego.

* **Średnia ważona** służy do wystawiania ocen klasyfikacyjnych na koniec półrocza/roku. Każdej ocenie cząstkowej przypisana jest odpowiednia waga, według następującego schematu:

- waga 1 – oceny za aktywność, zadania domowe, zadania w zeszycie i ćwiczeniach, zadania dodatkowe,
- waga 2 – oceny z projektów, zadania długoterminowe, referaty, praca na lekcji na ocenę
- waga 3 – oceny z odpowiedzi ustnych i pisemnych oraz wypowiedzi w formie: prezentacji, głosu w dyskusji, kartkówki, karty pracy;
- waga 4 - oceny ze sprawdzianów
- waga 5 – poprawione oceny z kartkówek
- waga 6 - poprawione oceny ze sprawdzianów
  Wagę za wyniki w konkursach, zawodach ustala nauczyciel w zależności od rangi konkursu.

Podstawą do wystawienia oceny okresowej oraz oceny końcoworocznej z przedmiotów jest średnia ważona obliczona w następujący sposób:

1. Każdej ocenie cząstkowej przyporządkowuje się liczbę naturalną, dopuszczalne jest stosowanie + i - , oznaczając jej wagę w hierarchii ocen.
2. Średnią ważoną oblicza się jako iloraz.
3. Średniej ważonej przyporządkowuje się ocenę szkolną następująco:

Zakres średniej ważonej	Ocena klasyfikacyjna
5,51	celujący
4,75 – 5,50	bardzo dobry
3,75 – 4,74	dobry
2,75 – 3,74	dostateczny
1,75 – 2,74	dopuszczający
0,00 – 1,74	niedostateczny

4. Nauczyciel ma prawo podnieść ocenę półroczną i roczną gdy uczniowi brakuje 0,05.
Skróty i znaki:

S – sprawdzian np. S1 sprawdzian z działu 1
PS – poprawa sprawdzianu np. PS1
K – kartkówka
PK – poprawa kartkówki
KP – karty pracy
Z – zadanie domowe
ZD – zadanie długoterminowe
P – projekt edukacyjny
A – aktywność
O – Odpowiedź
PO – poprawa odpowiedzi
PL – praca na lekcji
Ć – ćwiczenia
np. nieprzygotowanie
bz – brak zadania domowego

X – zaznaczamy podczas nieobecności ucznia na danej formie sprawdzającej

B- bandażowanie -
CH- Chusta trójkątna
D-drama- odgrywanie ról ,symulacja urazów
RKO- resuscytacja krążeniowo- oddechowa
PB- pozycja boczna ustalona

Każdy uczeń otrzymuje na początku roku szkolnego zasady pracy na lekcjach, które zawierają najważniejsze informacje z PZO:

Załącznik 2 ZASADY PRACY NA LEKCJACH EDUKACJI DLA BEZPIECZEŃSTWA – klasa 8